

1. Назначение документа

«Утверждаю»
Директор
МОУ «ГИМНАЗИЯ №58»
О.Ю. Кириллова
Приказ от «08» 10 2015г. № 334



Положение о группе продлённого дня

2. Назначение подразделения ГПД

- 2.1. Группы продлённого дня утверждаются приказом директора школы на основании заявления родителей и согласия учащихся и создаются в целях организации досуга обучающихся в школе, обеспечения учебной и творческой деятельности учащихся и их социальной адаптации.
- 2.2. Для организации деятельности ГПД создаются рабочие группы, включающие представителей администрации, педагогов школы и родителей обучающихся.
- 2.3. Работа в рабочей группе проводится по утверждённому плану работы ГПД.
- 2.4. Работу рабочей группы в организации ГПД курирует директор.
- 2.5. В состав рабочей группы в организации ГПД включаются:

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол от 10.10.2015 г. № 2

- 2.6. родители обучающихся; представители администрации школы; педагоги школы; обучающиеся школы; обучающиеся школы; обучающиеся школы.
- 2.7. Руководитель ГПД назначается на срок до 1 года.
- 2.8. Руководитель ГПД осуществляет следующие функции:
 - а) организует работу группы продлённого дня; реализует учебную и воспитательную работу;
 - б) организует работу группы продлённого дня; реализует учебную и воспитательную работу;
 - в) организует работу группы продлённого дня; реализует учебную и воспитательную работу;
- 2.9. На группу продлённого дня вводится руководитель ГПД на время его отсутствия.
- 2.10. Руководитель группы продлённого дня осуществляет следующие функции:
 - а) организует работу группы продлённого дня; реализует учебную и воспитательную работу;
 - б) организует работу группы продлённого дня; реализует учебную и воспитательную работу;
 - в) организует работу группы продлённого дня; реализует учебную и воспитательную работу;
- 2.11. Руководитель ГПД несет ответственность за организацию работы группы продлённого дня.

1. Общие положения.

1.1. Группа продленного дня (далее – ГПД) МОУ «ГИМНАЗИЯ №58» (далее – гимназия) создается в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся. Организация деятельности ГПД основывается на принципах демократии и гуманизма, творческого развития личности.

1.2. В своей деятельности ГПД руководствуется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", настоящим Положением.

1.3. Основными задачами создания ГПД гимназии являются:

- организация пребывания обучающихся в гимназии при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей,
- создание условий, при которых комплексно решаются проблемы своевременной подготовки домашних заданий в сочетании с продуманной досуговой деятельностью, развивающей способности ребенка;
- создание оптимальных условий для организации коррекционно-развивающей работы;
- профилактика отклоняющегося поведения, вредных привычек обучающихся и сохранение их здоровья;
- организация пребывания обучающихся в гимназии для активного участия их во внеклассной работе.

2. Организация деятельности группы продленного дня.

2.1. Группа продленного дня создается следующим образом:

- проводится социологическое исследование потребности обучающихся и их родителей в группе продленного дня;
- комплектуется контингент группы воспитанников ГПД;
- организуется сбор необходимой документации, в том числе заявление родителей (законных представителей);
- издается приказ о функционировании группы продленного дня в текущем учебном году с указанием контингента обучающихся и педагогических работников, работающих с группой, определением учебных и игровых помещений.

2.2. Педагогический работник – воспитатель в группе разрабатывает режим занятий обучающихся с учетом расписания учебных занятий гимназии и план работы группы.

2.3. Наполняемость группы продленного дня не более 25 чел.

3. Организация образовательной деятельности в группе продленного дня.

3.1. В режиме работы ГПД указывается время для организации самоподготовки воспитанников (выполнение домашних заданий, самостоятельная, дополнительная, творческая работа по общеобразовательным программам и программам дополнительного образования), работы в кружках, секциях по интересам, отдыха, прогулок на свежем воздухе, экскурсий.

3.2. Воспитанники ГПД могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, организуемых на базе гимназии, участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для обучающихся.

3.3. Отсутствие воспитанника на занятиях ГПД допускается по письменному заявлению родителей с указанием причин отсутствия. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанника, отпущенного с занятия по заявлению родителя, возлагается на родителя.

3.4. При самоподготовке воспитанники ГПД могут использовать возможности школьной библиотеки. Учебная и справочная литература воспитанников ГПД может храниться в определенном месте для использования при самоподготовке. Во время самоподготовки педагогическими работниками организуются консультации по учебным предметам. Время, отведенное на самоподготовку, запрещено использовать для других целей.

4. Организация быта воспитанников ГПД.

4.1. В ГПД сочетается двигательная активность воспитанников на воздухе (прогулки, подвижные и спортивные игры) до начала самоподготовки и занятий с их участием, во внеучебных мероприятиях и занятиях по предметам дополнительного образования – после самоподготовки. Продолжительность прогулки и самоподготовки для воспитанников определяется санитарными правилами СанПиН 2.4.2.2821-10.

4.2. В гимназии организуется для воспитанников ГПД по установленным нормам 2-х разовое питание на финансовые средства родителей.

4.3. Для работы ГПД с учетом расписания учебных занятий могут быть использованы учебные кабинеты, мастерские, физкультурный и актовый залы, библиотека и другие помещения. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на воспитателя или на педагогического работника, ответственного за проведение учебного или досугового занятия с воспитанниками.

4.4. Медицинское обслуживание воспитанников ГПД обеспечивается медицинским работником.

5. Права и обязанности участников образовательной деятельности ГПД.

5.1. Права и обязанности работников ГПД и воспитанников определяются Уставом гимназии, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.

5.2. Директор гимназии комплекзует кадровый состав ГПД, создает необходимые условия для работы ГПД, утверждает режим работы ГПД, несет ответственность за создание необходимых условий для работы ГПД и организации в ней образовательной деятельности, обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников.

5.3. Заместитель директора, курирующий работу ГПД, организует горячее питание, отдых обучающихся, разрабатывает режим работы группы, организует методическую работу воспитателей, осуществляет контроль состояния работы в ГПД, в том числе заполнения журнала, соблюдения техники безопасности, охраны труда; прилагает усилия для организации дополнительного образования детей в рамках пребывания воспитанников в ГПД.

5.4. Воспитатель ГПД отвечает за состояние и организацию образовательной деятельности в ГПД, систематически ведет установленную документацию ГПД (журнал группы продленного дня, электронный табель учета питания), отвечает за посещаемость группы воспитанниками, организованный уход домой по окончании ГПД, охрану жизни и здоровья воспитанников ГПД в период пребывания в ГПД.

5.5. Воспитанники участвуют в самоуправлении ГПД, организуют дежурство в группе, поддерживают сознательную дисциплину.

6. Вопросы управления группой продленного дня.

6.1. Воспитатель ГПД назначается и освобождается от занимаемой должности директором гимназии.

6.2. В образовательных целях к работе в ГПД привлекаются педагог-психолог, библиотекарь, социальный педагог и другие педагогические работники.

6.3. Общее руководство группами продленного дня осуществляет заместитель директора по УВР в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора.

6.4. Зачисление воспитанников в группу продленного дня и отчисление осуществляется приказом директора по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанников.

6.5. Деятельность группы регламентируется утвержденным директором режимом дня ГПД и планом работы воспитателя. Предельно допустимая педагогическая нагрузка в ГПД – не более 30 часов в неделю.

6.6. Каждый организованный выход детей ГПД за пределы территории гимназии на экскурсии, в походы (с указанием маршрута) и т.д. разрешается приказом директора гимназии с установлением ответственного по надзору за воспитанниками.

6.7. Контроль за состоянием образовательной деятельности в группе продленного дня осуществляет заместитель директора, ответственный за контроль данного направления работы.

6.8. Группа продленного дня открывается в гимназии на учебный год. Комплектование ГПД проводится до 10 сентября.

Рекомендации к организации и режиму работы групп продленного дня

Общие положения.

Комплектовать группы продленного дня рекомендуется из обучающихся одного класса либо параллельных классов. Пребывание обучающихся в группе продленного дня одновременно с образовательным процессом может охватывать период времени пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении с 8.00 - 8.30 до 18.00 - 19.00.

Помещения групп продленного дня для обучающихся I - VIII классов целесообразно размещать в пределах соответствующих учебных секций, включая рекреации.

Рекомендуется для обучающихся первых классов группы продленного дня выделять спальные помещения и игровые комнаты. При отсутствии в общеобразовательном учреждении специальных помещений для организации сна и игр могут быть использованы универсальные помещения, объединяющие спальню и игровую, оборудованные встроенной мебелью: шкафы, одноярусные кровати.

Для обучающихся II-VIII классов в зависимости от конкретных возможностей рекомендуется выделить закрепленные помещения для организации игровой деятельности, кружковой работы, занятий по желанию обучающихся, дневного сна для ослабленных.

Режим дня.

Для обеспечения максимально возможного оздоровительного влияния и сохранения работоспособности обучающихся, посещающих группы продленного дня, необходима рациональная организация режима дня, начиная с момента прихода в общеобразовательное учреждение, и широкое проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Наилучшим сочетанием видов деятельности обучающихся в группах продленного дня является их двигательная активность на воздухе до начала самоподготовки (прогулка, подвижные и спортивные игры, общественно-полезный труд на участке общеобразовательного учреждения, если он предусмотрен образовательной программой), а после самоподготовки - участие в мероприятиях эмоционального характера (занятия в кружках, игры, посещение зрелищных мероприятий, подготовка и проведение концертов самодеятельности, викторин и другие мероприятия).

В режиме дня должны обязательно предусматриваться: питание, прогулка, дневной сон для обучающихся I-х классов и ослабленных обучающихся II - III классов, самоподготовка, общественно-полезный труд, кружковая работа и широкое проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Отдых на свежем воздухе.

После окончания учебных занятий в общеобразовательном учреждении для восстановления работоспособности обучающихся перед выполнением домашних заданий организуется отдых длительностью не менее 2 часов. Основная часть этого времени отводится на свежем воздухе.

Целесообразно предусмотреть прогулки:

- до обеда длительностью не менее 1 часа, после окончания учебных занятий в школе;
- перед самоподготовкой в течение часа.

Прогулки рекомендуется сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями. В зимнее время полезно организовать занятия конькобежным спортом, лыжами 2 раза в неделю. В теплое время года рекомендуется организовать занятия легкой атлетикой, волейболом, баскетболом, теннисом и другими спортивными играми на открытом воздухе.

Рекомендуется также использовать плавательный бассейн для занятий плаванием и водным спортом.

Обучающиеся, отнесенные к специальной медицинской группе или перенесшие острые заболевания, во время спортивных и подвижных игр выполняют упражнения, не связанные со значительной нагрузкой.

Одежда обучающихся во время занятий на открытом воздухе должна предохранять их от переохлаждения и перегревания и не стеснять движений.

В непогоду подвижные игры можно переносить в хорошо проветриваемые помещения.

Местом для отдыха на свежем воздухе и проведения спортивного часа может быть пришкольный участок или специально оборудованные площадки. Кроме того, для этих целей

могут быть использованы прилежащие скверы, парки, лес, стадионы.

Организация дневного сна для первоклассников и ослабленных детей.

Сон снимает усталость и возбуждение детей, длительное время находящихся в большом коллективе, повышает их работоспособность. Длительность дневного сна должна быть не менее 1 часа.

Для организации дневного сна должны быть выделены либо специальные спальные, либо универсальные помещения площадью из расчета 4,0 м [2] на одного учащегося, оборудованные подростковыми (размером 1600 x 700 мм) или встроенными одноярусными кроватями.

При расстановке кроватей необходимо соблюдать расстояние между: длинными сторонами кровати - 50 см; изголовьями - 30 см; кроватью и наружной стеной - 60 см, а для северных районов страны - 100 см.

За каждым обучающимся должно быть закреплено определенное спальное место со сменой постельного белья по мере загрязнения, но не реже 1 раз в 10 дней.

Спальные помещения рекомендуется проветривать за 30 минут до сна, сон проводить при открытых фрамугах или форточках.

Подготовка домашних заданий.

При выполнении обучающимися домашних заданий (самоподготовка) следует соблюдать следующие рекомендации:

- приготовление уроков проводить в закреплённом учебном помещении, оборудованном мебелью, соответствующей росту обучающихся;
- начинать самоподготовку в 15 - 16 часов, так как к этому времени отмечается физиологический подъем работоспособности;
- ограничивать длительность выполнения домашних заданий, чтобы затраты времени на выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 ч., в 4 - 5 классах - 2 ч., в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.;
- предоставлять по усмотрению обучающихся очередность выполнения домашних заданий, рекомендуя при этом начинать с предмета средней трудности для данного обучающегося;
- предоставлять обучающимся возможность устраивать произвольные перерывы по завершении определенного этапа работы;
- проводить "физкультурные минутки" длительностью 1-2 минуты;
- предоставлять обучающимся, закончившим выполнение домашних заданий раньше всей группы, возможность приступить к занятиям по интересам (в игровой, библиотеке, читальне).

Внеурочная деятельность.

Внеурочную деятельность реализуют в виде экскурсий, кружков, секций, олимпиад, соревнований и т.п.

Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должна составлять не более 50 минут в день для обучающихся 1 - 2 классов, и не более полутора часов в день - для остальных классов. На музыкальных занятиях рекомендуется шире использовать элементы ритмики и хореографии. Просмотры телепередач и кинофильмов не следует проводить чаще двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра до 1 часа для обучающихся 1 - 3 классов и 1,5 - для обучающихся 4 - 8 классов.

Рекомендуется для организации различных видов внеурочной деятельности использовать общешкольные помещения: читальный, актовый и спортивный залы, библиотеку, а также помещения близко расположенных домов культуры, центры детского досуга, спортивные сооружения, стадионы.

Питание.

Правильно организованное и рациональное питание является важнейшим оздоровительным фактором. При организации продленного дня в общеобразовательном учреждении должно быть предусмотрено трехразовое питание обучающихся: завтрак - на второй или третьей перемене во время учебных занятий; обед - в период пребывания на продленном дне в 13-14 часов, полдник - в 16-17 часов.