

## Положение о педагогическом совете МОУ «ГИМНАЗИЯ №58»

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МОУ «ГИМНАЗИЯ №58»

О. Ю. Кириллова

Приказ от

ФНО

06.09.2018 г. № 44



### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Закона Республики Татарстан от 27.05.2018 № 273-ЗС «Об образовании в Российской Федерации» и Закона Республики Татарстан от 27.05.2018 № 274-ЗС «Об образовании в Республике Татарстан».

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления образовательной организацией.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники Гимназии, выполняющие должностные педагогические и руководящие работы на территории образовательной организации. Педагогический совет осуществляет образовательную деятельность, выполняет руководящие образовательные функции, утвержденные постановлением Правительства РФ от 06.06.2017 № 478. Каждый член совета несет ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

## Положение

## о педагогическом совете МОУ «ГИМНАЗИЯ №58»

1.4. Действие настоящего положения распространяется на образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

1.5. Председателем педагогического совета Гимназии по должности является директор ОО.

1.6. Педагогический совет избирает из своего состава на срок один год Советом педагогического совета Гимназии на общественном собрании.

1.7. Члены педагогического совета являются сотрудниками ОО, работающими в ОО, в том числе на территории филиалов ОО, представляющих Управление, а также являются представителями органов государственной власти Республики Татарстан, осуществляющими образовательную деятельность.

«РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического совета

протокол от 06.09.2018 г. № 44

### 2. Функции педагогического совета

2.1. Способствовать реализации стратегии развития образовательной организации и деятельности при реализации ОО.

2.2. Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития ОО, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

2.3. Участвовать в разработке основанной образовательных программ Гимназии.

2.4. Участвовать в разработке дополнительных образовательных программ ОО.

2.5. Разрабатывать педагогические ресурсы, направленные на повышение качества и дополнительными образовательными программами образовательной организации.

2.6. Участвовать в разработке дополнительных актов образовательной организации, осуществляющих деятельность в образовательной организации.

## **Положение о педагогическом совете МОУ «ГИМНАЗИЯ №58»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГИМНАЗИЯ №58» г. Саратова (далее – ОО, Гимназия).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Гимназии.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники Гимназии, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность

1.5. Председателем педагогического совета Гимназии по должности является руководитель ОО.

1.6. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

1.7. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

### **2. Задачи педагогического совета**

2.1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении ОО.

2.2. Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития ОО, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

2.3. Участвовать в разработке основных образовательных программ Гимназии.

2.4. Участвовать в разработке дополнительных образовательных программ ОО.

2.5. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ образовательной организации.

2.6. Участвовать в разработке локальных актов образовательной организации, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии.

2.7. Рассматривать предложения об использовании в ОО технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам.

2.8. Организовывать научно-методическую работу, в том числе участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий.

2.9. Осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

2.10. Анализировать деятельность участников образовательного процесса и структурных подразделений ОО в области реализации образовательных программ Гимназии.

2.11. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.

2.12. Рассматривать вопросы поощрения педагогов ОО.

2.13. Представлять педагогов Гимназии к награждению ведомственными наградами.

2.14. Принимать решение о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации.

2.15. Представлять обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.

2.16. Решать вопрос о переводе учащихся из класса в класс, в том числе "условно", или об оставлении учащихся на повторный год обучения.

2.16. Принимать решения о выдаче выпускникам аттестатов об основном общем и среднем общем образовании.

2.17. Представлять обучающихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в ОО.

### **3. Регламент работы педагогического совета**

3.1. Педагогический совет проводится по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы Гимназии с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя Гимназии по учебно-воспитательной работе.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета ОО присутствовало не менее 1/2 его состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало 2/3 присутствующих на заседании.

3.6. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным.

3.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники ОО, по мере необходимости проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации учащихся, о переводе учащихся и т.п.

3.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнаружится секретарем педагогического совета в общественно доступных местах ОО и посредством телекоммуникационных сетей.

3.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

#### **4. Документация и отчетность**

4.1. Заседания и решения педсовета протоколируются секретарем.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом в том случае, если списочный состав не указан в книге приказов.

4.3. Вопросы, выносимые на заседания педагогических советов, регистрируются в книге регистрации протоколов педагогических советов.

4.4. Книга регистрации протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью гимназии.

4.5. Протоколы педагогических советов оформляются в электронном виде (шрифт Times New Roman, размер 10,12, 14).

4.7. Протоколы заседаний и книга регистрации протоколов педагогических советов хранятся в делопроизводстве школы.