

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МОУ «ГИМНАЗИЯ №58»
/О. Ю. Кириллова/

ФИО
Приказ от 01.09.2016 № 286



Положение о проектной деятельности обучающихся МОУ «ГИМНАЗИЯ №58»

«РАССМОТРЕНО»
на заседании педагогического совета
протокол от 30.08.2016 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о проектной деятельности обучающихся

МОУ «ГИМНАЗИЯ №58»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

1.2. Настоящее положение разработано в целях реализации Основной образовательной программы основного общего образования МОУ «ГИМНАЗИЯ №58» (далее – Гимназия), определяет цели и задачи проектной деятельности, порядок ее организации и общие требования к содержанию и оценке проектных работ обучающихся.

1.3. Проектная деятельность – это любая социально-значимая организованная деятельность обучающихся, опирающаяся на их индивидуальные интересы и предпочтения, направленные на достижение общего результата.

1.4. Проектная деятельность учащихся является неотъемлемой частью образовательного процесса, в основе которой лежит системно-деятельностный подход как принцип организации образовательного процесса при реализации федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования (далее – ФГОС НОО, ФГОС ООО).

2. Цели и задачи проектной деятельности.

2.1. Цель проектной деятельности:

- развитие универсальных учебных действий обучающихся через освоение социальных ролей, необходимых для проектной деятельности.

Задачи:

- обучать целеполаганию, планированию и контролю;
- формировать навыки самостоятельного сбора и обработки информации;
- обучать умению работать в команде.

3. Содержание и организация проектной деятельности

3.1. Проектная деятельность является составной частью образовательного процесса Гимназии и проходит в урочное и внеурочное время в течение учебного года.

3.2. Ресурсом для развития проектной деятельности являются программы и курсы внеурочной деятельности (в том числе и междисциплинарные), внеклассная и внешкольная деятельность.

3.3. Сроки выполнения проекта могут быть разные, но в пределах одного учебного года.

3.4. Проектная деятельность осуществляется по следующим направлениям:

- исследовательское,
- инженерное,
- прикладное,
- информационное,
- социальное,
- игровое,
- творческое

3.5. Формы организации проектной деятельности:

- проектная задача – задача, в которой через систему или набор заданий целенаправленно стимулируется система детских действий, направленных на получение еще никогда не существовавшего в практике ребенка результата («продукта»), и в ходе, решения которой происходит качественное самоизменение группы детей. Проектная задача принципиально носит групповой характер (мини-проект).

- творческие задания – короткие индивидуальные задания (микропроекты), где учащиеся не ограничены рамками обычного учебного задания, они придумывают и фантазируют. Задания могут носить как групповой, так и индивидуальный характер.

- проект – это целенаправленное управляемое изменение, фиксированное во времени.

3.6. Учащиеся гимназии выполняют учебные и внеучебные проекты, темы которых определяются ими самостоятельно и согласовываются с учителями.

3.7. Для организации проектной деятельности в начале учебного года учителя совместно с классными руководителями и учащимися определяют темы проектных работ, предполагаемые сроки их сдачи.

3.8. Для осуществления проектной деятельности учащихся определяется руководитель проекта на основе устного соглашения учителя и школьника. Руководителем проекта может являться любой член педагогического коллектива школы. Если в проекте участвует творческая группа педагогов, то руководителем является один из участников группы.

3.9. Проект может быть индивидуальным и групповым.

Если проект групповой, то руководитель проекта совместно с участниками проекта формирует проектные группы и назначает их руководителей. Руководителем проектной группы может являться любой учитель, представитель родительской общественности, специалисты иных образовательных организаций, учащийся Гимназии.

3.10. Классный руководитель формирует базу данных по следующей форме:

ФИО учащегося	Предмет	Тип проекта	Тема проектной работы	ФИО руководителя	Дата защиты	Результат

3.11. Количество выполняемых проектов определяется по желанию учащихся, но не менее 1 проекта в учебный год на одного ученика.

3.12. Учащимися 9 класса выполняется индивидуальный итоговый проект.

3.13. Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

3.14. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося по окончании 9 класса, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по проектной деятельности.

3.15. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность. Классификация проектов:

- Исследовательские проекты - деятельность учащихся, направленная на решение творческой, исследовательской проблемы с заранее неизвестным решением и предполагающая наличие основных этапов, характерных для исследования.

- Информационные проекты – направлены на работу с информацией о каком-либо объекте, явлении. Предполагается ознакомление участников проекта с конкретной информацией, ее анализ и обобщение.

- Прикладные проекты - отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников.

- Ролевые, игровые проекты - в таких проектах структура только намечается и остается открытой до завершения работы. Участники принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта.

- Социальный проект – проект, направленный на решение проблемы той или иной социальной группы, территориального сообщества или общества в целом

- Технологический проект (инженерный) нацелен на освоение учащимися общих элементов инженерной технологии разработки и внедрения технических устройств и систем.

- Бизнес - проект (бизнес-план) – целью создания бизнес-плана является получение учащимися опыта проектирования в коммерческой сфере, позволяющего освоить общие алгоритмы деятельности, связанные с созданием и продвижением нового продукта-товара или услуги.

- Творческий проект

3.16. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) *письменная работа* (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) *художественная творческая работа* (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной

декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации. Это может быть также игра, спектакль, викторина, дискуссия;

в) *материальный объект, макет*, иное конструкторское изделие;

г) *отчётные материалы по социальному проекту*, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

д) мультимедийный продукт, чертёж изделия, модель изделия, бизнес-план. газета, видеофильм, статья. макет. костюм. изделие. проведение мероприятия. оформление зала. электронное учебное пособие. выставка. презентация (устная, компьютерная). иной продукт, выполнение которого обосновано учащимся.

3.17. В *состав материалов*, которые должны быть подготовлены по завершении проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

1) выносимый на защиту *продукт проектной деятельности*, представленный в одной из описанных выше форм;

2) подготовленная учащимся *краткая пояснительная записка к проекту* (паспорт проекта) (Приложение 1)

3) *краткий отзыв руководителя*, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

а) инициативности и самостоятельности;

б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);

в) исполнительской дисциплины.

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

3.18. Исследовательский и информационный проекты оформляются следующим образом:

Проект должен содержать в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.

• **Титульный лист** должен содержать наименование и принадлежность учреждения, название проекта, Ф.И.О. исполнителя проекта и его руководителя, дату и место написания проекта.

• **Введение** включает в себя

а) анализ ситуации и обоснование актуальности выбранной темы;

б) на основании анализа формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект;

в) на основании выявленного противоречия формулируется проблема («дерево» проблем) на решение которой направлено выполнение проекта;

г) определяются объект и предмет исследования;

д) формулируется цель проекта («дерево» целей) - заранее спрогнозированный результат, который можно измерить;

е) определяются задачи по достижению цели проекта;

ж) формулируется гипотеза работы.

• **Основная часть** проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй – экспериментальный или практический. Таблицы, схемы, иллюстрации оформляются в приложении к проекту.

• **Заключение.** Делается вывод, достигнута ли автором цель проекта. Если цель не достигнута, указываются причины. Указывается результат - эффект проекта, экономический или социальный. Оценивается подтверждение или опровержение гипотезы.

• **Список использованной в проекте литературы** оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа. Например. Беспалько В.П.. Слагаемые педагогической технологии.- М., 1989.

3.19. Алгоритм разработки проекта.

1 этап. Поисковый.

Выбор темы проекта, типа проекта.

Формулирование проблемы проекта, его актуальности, объекта и предмета исследования, гипотезы проекта.

Определение цели проекта.

2 этап. Аналитический.

Подбор информации, необходимой для реализации проекта.

Анализ подобранной информации.

Обоснование эффекта от реализации проекта (экономического, социального).

3 этап. Практический.

Определение рисков проекта.

Работа над проектом.

4 этап. Презентационный.

Подготовка презентации.

Защита (презентация проекта).

5 этап. Выполнение проекта.

6 этап. Контрольный.

Анализ результатов выполнения проекта.

Оценка качества выполнения проекта

3.20. Проект выполняется в соответствии со следующими требованиями:

шрифт 12-14, интервал одинарный/полуторный. Компьютерная презентация выполняется в соответствии с требованиями оформления презентаций.

3.21. Защита проектов производится публично.

Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения

1) представленного продукта с краткой пояснительной запиской,

2) презентации обучающегося,

3) отзыва руководителя.

4. Критерии оценки проектной работы

4.1. Подходы к оценке проекта различаются в зависимости от возраста учащихся

• 5 – 7 классы: зачтено/не зачтено;

• 8 классы: базовый/повышенный уровень сформированности навыков проектной деятельности;

• 9 классы: отметка по 5-балльной системе.

Установленный уровень выполнения проектной работы переводится в балльную оценку (Приложение 2): *базовый* (= отметке «3»), *повышенный* (= отметкам «4», «5»).

- Отметка «5» выставляется при условии, что проект отвечает 2/3 и более объема требований по установленным критериям оценки проекта;
- Отметка «4» - проект отвечает от 1/2 до 2/3 объема требований по установленным критериям;
- Отметка «3» - проект отвечает от 1/3 до 1/2 объема требований по установленным критериям;
- Отметка «2» - проект отвечает от 1/4 до 1/3 объема требований по установленным критериям;
- Отметка «1» - проект отвечает менее 1/4 объема требований по установленным критериям;

В случае выдающихся проектов комиссия может подготовить особое заключение о достоинствах проекта, которое может быть предъявлено при поступлении в профильные классы.

При *интегральном описании* результатов выполнения проекта вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов.

Главное отличие выделенных уровней состоит в степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта, поэтому выявление и фиксация в ходе защиты того, что обучающийся способен выполнять самостоятельно, а что — только с помощью руководителя проекта, являются основной задачей оценочной деятельности (Приложение №2)

Отметка за выполнение проекта выставляется в раздел «Проектная деятельность» в классном журнале в раздел «Сводная ведомость учёта успеваемости учащихся» и личном деле.

Результаты выполнения индивидуального проекта могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника общеобразовательного учреждения на избранное им направление профильного образования

6. Функциональные обязанности заместителя директора

Проектной деятельностью руководит заместитель директора по УВР. На него в рамках организации проектной деятельности возлагаются следующие функциональные обязанности:

6.1. Оказание методической и консультационной помощи педагогам школы, ведущим занятия по проектной деятельности, ведение мониторинга качества обученности учащихся.

6.2. Установка необходимого для ведения проектной деятельности программного обеспечения.

6.3. Формирование проектных групп на основе списков учащихся, являющимися исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли руководителей проектных групп. Проведение консультаций в ходе проектной деятельности. Координация усилий всех членов проектной группы.

6.4. Обеспечение организационно- педагогических усилий для творческого роста учащихся в сфере избранной ими темы. Подготовка учащихся к участию в научно-практических конференциях.

7. Функциональные обязанности руководителя проектной группы

На руководителя проектной группы (учителя) возлагаются следующие функциональные обязанности:

9.1. Выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи и разработка сценария проекта исходя из определенных техническим заданием возможностей будущей программы, электронного ресурса.

9.2. Составление краткой аннотации создаваемого проекта, определение конечного вида продукта, его назначения.

9.3. Детализация отобранного содержания, структурирование материала проекта, определение примерного объема проекта, обеспечение исследовательской роли каждого участника проекта.

9.4. Координация деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ.

9.5. Своевременное внесение в журнал проведенных в соответствии с нагрузкой консультационных часов.

9.6. Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи учащимся в подготовке к презентации проектов.

Функциональные обязанности классного руководителя

Оказание методической и консультационной помощи учащимся

Формирование базы данных по установленной форме

Обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ

Своевременное внесение в журнал и личное дело учащихся результатов проектной деятельности.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

1. Тема проекта:

2. Цель проекта:

3. Актуальность

4. Тип проекта

5. ФИО руководителя проекта

6. Этапы работы над проектом:

Дата	Что делал	Затрачено времени	Вопрос \ затруднение

7. Методы и средства реализации

Критерии оценивания проектной работы

Уровень	Базовый	Повышенный
<i>Компетентность решения проблем</i>		
<i>Постановка проблемы</i>	демонстрирует понимание проблемы	формулирует проблему
<i>Целеполагание и планирование</i>	демонстрирует понимание цели и задач деятельности, демонстрирует понимание последовательности действий	ставит достижимые и измеримые цели, проводит текущий контроль реализации плана деятельности
<i>Оценка результата</i>	имеет общее представление о предполагаемом продукте проектной деятельности, высказывает впечатления о работе и полученном продукте	предполагает последствия достижения перспективы использования продукта, анализирует продукт и процесс деятельности
<i>Информационная компетентность</i>		
<i>Поиск информации</i>	осознает недостаток информации в процессе реализации деятельности, применяет предложенный учителем способ получать информацию из одного источника	планирует информационный поиск, владеет способами систематизации информации
<i>Обработка информации</i>	демонстрирует понимание полученной информации, демонстрирует понимание выводов по определенному вопросу	критически относится к полученной информации, приводит аргументы
<i>Коммуникативная компетентность</i>		
<i>Письменная коммуникация</i>	соблюдает нормы изложения простого и сложного текста	определяет цель и адекватную форму письменных коммуникаций
<i>Устная презентация</i>	соблюдает нормы речи в простом и сложном высказывании, работает с вопросами на уточнение	использует невербальные средства воздействия на аудиторию, работает с вопросами в развитие темы
<i>Продуктивная коммуникация (работа в группе)</i>	может высказать свои идеи, соблюдая процедуру при работе в группе	совместно с членами группы получает результат взаимодействия